

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 2  
« 10 » 10 2014г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ГБПОУ  
Октябрьский коммунально-  
строительный колледж  
*Р.Р. Мардамшин*  
« 10 » 10 2014

## **ПОЛОЖЕНИЕ об экзамене (квалификационном)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю (далее – ПМ) в ГБПОУ ОКСК (далее – колледж) является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итог проверки оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

1.3. Итоговая аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя.

1.4. Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

### **2. Состав экзамена (квалификационного)**

2.1. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

– защита курсового проекта; оценка производится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний;

– выполнение комплексного практического задания; оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

– защита портфолио; оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

– защита производственной практики; оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике). С указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

### **3. Условия допуска к экзамену (квалификационному)**

3.1. К экзамену (квалификационному) могут быть допущены обучающиеся успешно освоившие все элементы программы ПМ: теоретическую часть модуля (МДК) и практики.

3.2. По отдельным элементам программы ПМ проводится промежуточная аттестация. Формой аттестации по учебной или производственной практикам является дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

#### **4. Порядок проведения экзамена (квалификационного)**

4.1. Виды и условия проведения экзамена (квалификационного) определяются колледжем, для чего разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств для ПМ.

4.2. Обучающиеся обеспечиваются КОСами не позднее, чем за шесть месяцев до начала экзамена (квалификационного).

4.3. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу ПМ;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри ПМ.

4.4. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, а также общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).

4.5. Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются директором после их обсуждения на заседании ПЦК.

#### **5. Основные условия подготовки к экзамену (квалификационному)**

5.1. Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене.

5.2. В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.3. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена (квалификационного).

#### **6. Состав аттестационной комиссии для проведения экзамена (квалификационного)**

6.1. Аттестационная комиссия организуется по каждому ПМ или единая для группы родственных ПМ.

6.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) может являться представитель работодателя.

6.3. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей колледжа. Состав членов комиссии утверждается директором колледжа.

**РАЗРАБОТАНО:**

Заместитель директора

\_\_\_\_\_ Шайхетдинова Л.М.  
(дата) (подпись)