

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Совета колледжа

Протокол № 337

от « 15 » 12 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

Октябрьский коммунально-

строительный колледж

Р.Р.Мардамшин

« 15 » 12 2015г.

Экземпляр №

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке студентами содержания, организации и качества образовательного процесса в ГБПОУ Октябрьский коммунально-строительный колледж

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан».

1.2. Настоящее Положение регламентирует использование методики оценивания студентами содержания, организации и качества образовательного процесса в ГБПОУ Октябрьский коммунально-строительный колледж.

1.3. Общее руководство процессом организации оценивания содержания и качества образовательного процесса осуществляет администрация колледжа.

1.4. Реализация возможности оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса потребителями услуг осуществляется в форме проведения исследования.

1.5. Исследование проводится не реже 1 раза в год. Результаты исследования используются руководством колледжа при проведении корректирующих и предупреждающих действий.

1.6. Объектом исследования являются учебные группы с последующим в них выборочным опросом студентов, а также родители студентов.

1.7. Предметом исследования являются параметры, характеризующие удовлетворенность студентов содержанием, организацией и качеством образовательного процесса.

1.8. В деятельности колледжа по удовлетворению качества потребностей учитывается:

- результаты мониторинга развития системы образования;
- перспективные требования к образовательной деятельности;
- потребности рынка;
- требования конкретных потребителей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Мониторинг содержания, организации и качества образовательного процесса проводится в целях:

- выявление мнения студентов по вопросам, относящимся к качеству образовательного процесса;

- выявления, анализа и оценке нормативно установленных и фактических значений параметров, характеризующих содержание, организацию и качество образовательного процесса;
- последующего определения и реализации мер по улучшению выявленных значений исследованных параметров содержания, организации и качества образовательного процесса;
- контроля последующей динамики исследованных параметров содержания, организации и качества образовательного процесса, результативности мер по их улучшению.

2.2. Основными задачами мониторинга являются:

- получение сведений о содержании, организации и качестве образовательного процесса в колледже;
- выявление динамики качества образовательного процесса;
- анализ полученных результатов и разработка рекомендации по дальнейшему совершенствованию учебного процесса, улучшению качества образования в ходе подготовки специалистов.

3. НАПРАВЛЕНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

3.1. Направления исследования: мониторинг удовлетворенности условиями обеспечения образовательного процесса; информационной и материально-технической базой образовательного процесса; использования инновационных педагогических технологий и методов обучения; формирования микроклимата и межличностных отношений; учета мнения студентов по вопросам организации учебно-воспитательного процесса; реализации потребностей обучающихся в выборе профессии и саморазвитии.

3.2. Методом исследования является опрос. Опрос проводится в форме анкетирования.

3.3. Личное анкетирование студентов 1-4 курса проводится регулярно после завершения изучения дисциплины (практики).

3.4. На завершающем этапе обучения проводится анкетирование студентов 1-4 курсов в целях оценки качества образования.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНКЕТИРОВАНИЯ

4.1. Проведение исследования, подведение итогов анкетирования, разработка мероприятий по итогам анализа анкетирования студентов организуются рабочей группы СМК, состоящей из заведующих отделениями.

4.2. Анкеты рассматриваются на заседании методического совета и доводятся до сведения всех преподавателей, мастеров производственного обучения.

4.3. Анкетирование студентов проводится анонимно.

4.4. Рабочая группа СМК обрабатывает данные анкетирования и предоставляет статистические данные по результатам обработки анкет.

4.5. По итогам исследования составляется аналитическая справка, на основании которой методическим советом колледжа разрабатываются рекомендации по дальнейшему совершенствованию учебного процесса, улучшению качества образования в ходе подготовки специалистов.

4.6. Директор обязан ознакомить преподавателя с результатами анкетирования.

4.7. Заполненные анкеты хранятся в течение года с момента проведения анкетирования у заместителя директора по УР.

5. МЕТОДИКА ПОДСЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ АНКЕТИРОВАНИЯ

5.1. Основным методом обработки полученных данных является анализ.

5.2. По каждому вопросу анкеты подсчитывается количество и процент студентов, давших на каждый из вопросов определенный ответ.

РАЗРАБОТАНО:

Зам. директора по УР



Шайхетдинова Л.М